

---

# zkVoting2.0 Manual

zkVoting2.0 매뉴얼 -회원용, 유권자용

<https://www.zkvoting.com/>  
Email. [contact@zkrypto.com](mailto:contact@zkrypto.com)



# 회원용(이용단체) 매뉴얼

User Manual for Members (or Organizations)

# CONTENT

## 1 회원가입

- 1) 기업/단체정보
- 2) 담당자 정보
- 3) 계정 정보
- 4) 회원가입 완료

## 2 온라인 투표개설

- 1) 투표정보입력
- 2) 후보/안건입력
- 3) 투표개설완료

## 3

## 투표진행

- 1) 운영자등록
- 2) 명부등록
- 3) 메시지선택
- 4) 이메일선택
- 5) 투표시작
- 6) 투표진행현황 모니터링
- 7) 투표마감

## 4

## 개표

- 1) 개표
- 2) 개표결과
- 3) 투표검증
- 4) 개표검증

## 5

## 정산

- 1) 지크립토 운영자 이용내역서 발행
- 2) 회원 이용내역서 확인
- 3) 지크립토 운영자 세금계산서 발행
- 4) 회원 입금

# 1. 회원가입

## 1) 기업/단체정보 - 1/2

1 <https://www.zkvoting.com/> 주소로 접속 후

로그인

버튼을 클릭합니다.

2 로그인창에서 회원가입을 클릭합니다.

The screenshot shows the zKvoting website interface. At the top right, there is a '로그인' (Login) button highlighted with a circled '1'. Below the main header, there is a navigation bar with links for '투표개설' (Vote Opening), '투표개설관리' (Vote Opening Management), and '이용내역확인' (Check Usage History). The main content area features the text '모두가 믿을 수 있고, 가장 혁신적인 온라인 투표 서비스' (A service that everyone can trust and is the most innovative online voting service). Below this, there are buttons for '견적보기' (View Quote) and '도입문의' (Inquiry for Introduction). At the bottom of the page, there is a footer with the text 'zkvoting만의 차별화된 블록체인 온라인 투표' (zkvoting's differentiated blockchain online voting) and 'zkVoting만의 블록체인 온라인 투표' (zkVoting's blockchain online voting).

The modal window for login is titled '로그인' (Login) and has two tabs: '대표관리자' (Representative Manager) and '운영자' (Operator). It contains two input fields: '아이디를 입력해주세요.' (Please enter your ID) and '비밀번호를 입력해주세요.' (Please enter your password). Below the input fields is a '로그인' (Login) button. At the bottom of the modal, there is a '회원가입' (Sign Up) link highlighted with a circled '2', along with links for '아이디 찾기' (Find ID) and '비밀번호 찾기' (Find Password).

# 1. 회원가입

## 1) 기업/단체정보 - 2/2

### 1 기업/단체정보 입력 방법

1. 기업/단체명을 입력합니다.
2. 기업/단체 구분을 선택합니다.
3. 사업자 등록번호를 입력합니다.  
\*조회하기를 클릭해 유효한 사업자 등록번호로 조회한 후 가입할 수 있습니다.
4. 팩스번호를 입력합니다.

### 2 주소 입력 방법

1. 우편번호 찾기를 클릭해 우편번호를 입력합니다.
2. 상세 주소를 입력합니다.

### 3 대표자 정보 입력 방법

1. 대표자 성명을 입력합니다.
2. 대표자 연락처를 입력합니다.

### 4 증빙자료 첨부 방법

1. 파일첨부를 클릭해 사업자등록증(고유번호) 파일을 첨부합니다.  
\*파일 형식은 jpg, jpeg, pdf, doc, docs, hwp이며, 파일 1개당 10MB 이하로 첨부합니다
2. 기타 파일을 첨부할 수 있습니다.

### 5 모든 칸이 빈칸없이 조건을 만족한다면 다음을 클릭합니다.

### 회원가입

1 2 3 4  
기업/단체 정보 담당자 정보 계정 정보 회원가입 완료

#### 1 기업/단체 정보

기업/단체명 \*필수  
기업/단체명을 입력해주세요.

기업/단체 구분 \*필수  
기업/단체 구분을 선택해주세요.

사업자등록번호 \*필수  
사업자 등록번호를 입력해주세요. 조회하기

팩스번호  
팩스번호를 입력해주세요.

#### 주소

우편번호 \*필수 2 우편번호 찾기

주소  
상세 주소를 입력해주세요.

#### 3 대표자 성명

대표자 성명 \*필수  
대표자 성명을 입력해주세요.

대표 연락처 \*필수  
대표 연락처를 입력해주세요.

#### 증빙자료 첨부

사업자등록증 (고유번호) \*필수 4 파일 첨부

기타 파일 첨부

· 파일 1개당 10MB 이하로 첨부해 주세요.  
· 업로드 가능한 파일 형식: jpg, jpeg, png, pdf, doc, docs, hwp

5 다음

# 1. 회원가입

## 2) 담당자 정보

### 1 담당자 정보 입력 방법

1. 담당자 이름을 입력합니다.
2. 이메일을 입력합니다.
3. 소속 부서를 입력합니다.
4. 직급을 입력합니다.
5. 연락처(핸드폰)를 입력합니다.

### 2 주소 입력 방법

1. 우편번호 찾기를 클릭해 우편번호를 입력합니다.
2. 상세 주소를 입력합니다.  
\* 기업/단체 주소와 동일 체크박스를 선택해 기업/단체 주소로 설정할 수 있습니다.

### 3 모든 칸이 빈칸없이 조건을 만족한다면 다음을 클릭합니다.

### 회원가입

1 2 3 4  
기업/단체 정보 담당자 정보 계정 정보 회원가입 완료

---

#### 1 담당자 정보

이름 *필수 담당자 이름을 입력해주세요.	이메일 *필수 이메일을 입력해주세요.
부서 *필수 소속 부서를 입력해주세요.	직급 *필수 직급을 입력해주세요.
연락처(핸드폰) *필수 연락처(핸드폰)를 입력해주세요.	연락처(유선) 연락처(유선)를 입력해주세요.

#### 주소

우편번호 \*필수  
우편번호를 입력해주세요.

**2** 우편번호 찾기  기업/단체 주소와 동일

주소

상세 주소  
주소를 입력해주세요.

**3**

이전 다음

# 1. 회원가입

## 3) 계정 정보

### 1 계정 정보 입력 방법

- 아이디를 입력합니다.
- 비밀번호를 입력합니다.  
\*비밀번호는 영문, 숫자, 특수문자를 혼합하여 8~18자만 가능합니다.

### 2 약관 및 정책을 읽고 체크박스를 클릭합니다.

### 3 모든 칸이 빈칸없이 조건을 만족한다면 다음을 클릭합니다.

### 회원가입

기입/단체 정보    담당자 정보    **계정 정보**    회원가입 완료

#### 1 계정 정보

아이디 \*필수  
아이디를 입력해주세요.

비밀번호 \*필수  
비밀번호는 영문, 숫자, 특수문자를 혼합하여 8~18자 입력해주세요.

비밀번호 \*필수  
비밀번호를 확인해주세요.

**약관 및 정책**

서비스 이용 약관

**제1조 (목적)**  
이 이용약관은 ㈜지크립토(이하 '회사')가 제공하는 전자투표 zkVoting 서비스의 이용조건 및 절차에 관한 사항과 기타 이용에 필요한 사항에 대해 정함을 목적으로 합니다.

**제 2조 (용어의 정의)**  
본 이용약관에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같습니다.  
① "zkVoting 시스템"(이하 '시스템')이란 회사가 개발한 시스템으로서, 전자투표 및 관련된 서비스를 제공할 수 있는 전산시스템을 말합니다.  
② "zkVoting 서비스"(이하 '서비스')는 회사가 제공하는 시스템을 통해 이용할 수 있는 전자투표, 투표컨설팅, 운영지원 등 서비스를 말합니다.  
③ "이용기관"이라 함은 회사가 제공하는 서비스를 이용할 수 있는 기관 법인 및 단체를 말합니다.

서비스 이용 약관에 동의합니다.

**개인정보 처리 방침**

**제1조 (목적)**  
㈜지크립토(이하 '회사'라고 함)는 회사가 제공하고자 하는 서비스(이하 '서비스')를 이용하는 개인(이하 '이용자' 또는 '개인')의 정보(이하 '개인정보')를 보호하기 위해, 개인정보보호법, 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률(이하 '정보통신망법') 등 관련 법령을 준수하고, 서비스 이용자의 개인정보 보호 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보처리방침(이하 '본 방침')을 수립합니다.

**제2조 (개인정보 처리의 원칙)**  
개인정보 관련 법령 및 본 방침에 따라 회사는 이용자의 개인정보를 수집할 수 있으며 수집된 개인정보는 개인의 동의가 있는 경우에 한해 제3자에게 제공될 수 있습니다. 단 법령의 규정 등에 의해 적법하게 강제되는 경우 회사는 수집한 이용자의 개인정보를 사전에 개인의 동의 없이 제3자에게 제공할 수도 있습니다.

개인정보 처리 방침에 동의합니다.

전체 약관에 동의합니다.

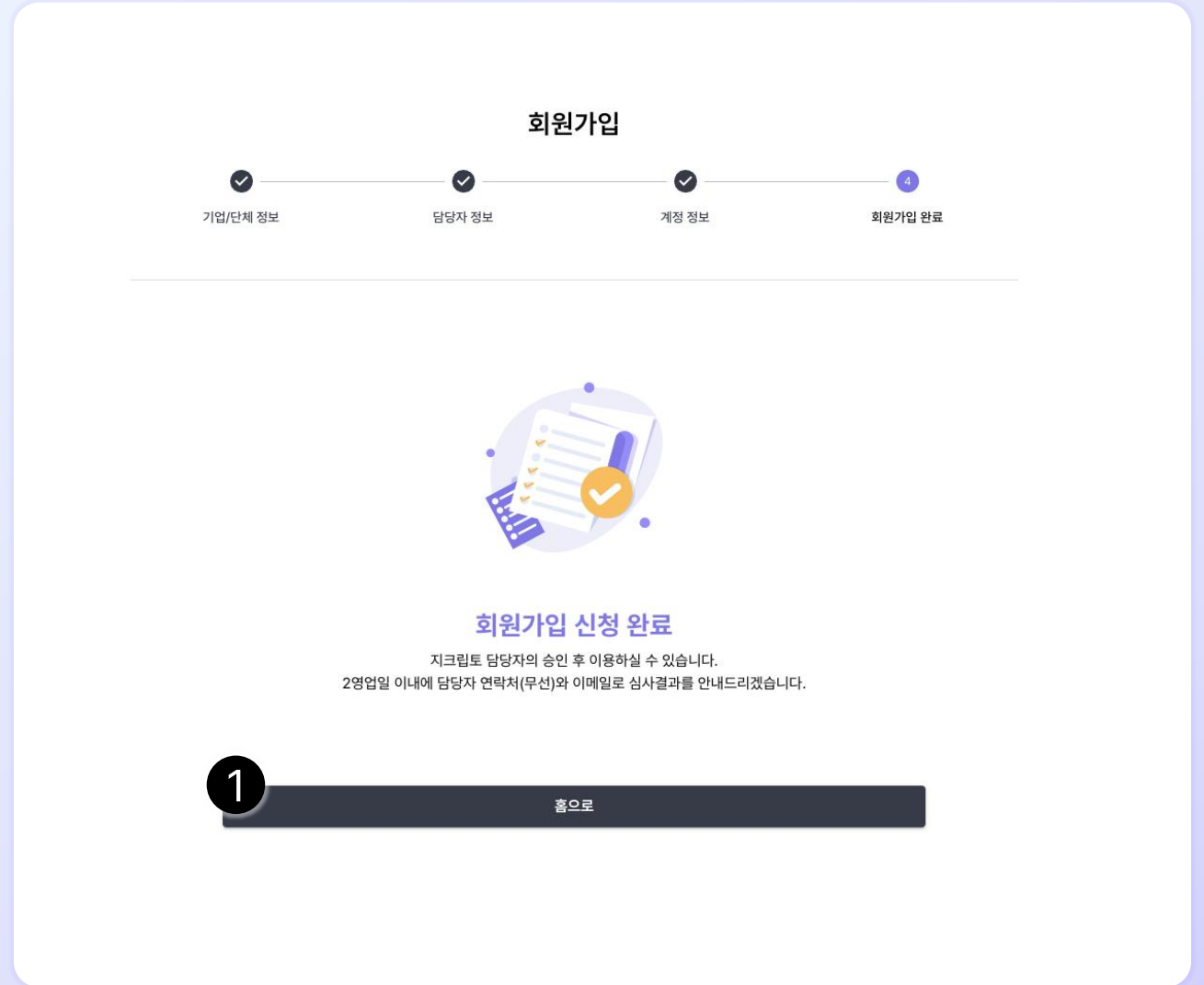
이전    **4**    저장

# 1. 회원가입

## 4) 회원가입 완료

### 1 회원가입 신청이 완료되었습니다.

1. 지크립토의 담당자의 승인 후 이용하실 수 있습니다.
2. 2영업일 이내에 담당자 연락처와 이메일로 심사결과를 안내받습니다.
3. **홈으로** 버튼을 클릭하여 메인 페이지로 이동합니다.





## 2. 온라인 투표 개설

### 1) 투표정보입력

#### 1 기본 정보 입력 방법

1. 대표 투표명을 입력합니다.
2. 유권자 수를 입력합니다.

#### 2 투표 기능을 선택합니다

1. 자동시작 또는 수동시작을 선택합니다.

#### 3 유권자 명부를 설정합니다.

1. 이메일, 개인식별번호 중 유권자 명부에 등록할 정보를 선택합니다.  
\*이름과 휴대폰 번호는 필수로 선택하여야 합니다.
2. 설정한 명부 정보로 유권자 확인 방법을 선택할 수 있습니다.

#### 4 모든 칸이 빈칸없이 조건을 만족한다면 다음을 클릭합니다.

### 투표 개설

1 투표정보입력      2 후보/안건 입력      3 투표 개설 완료

---

#### 1 기본 정보

대표 투표명 \*

온라인 투표      유권자 수 \*

시작 일자/시간      종료 일자/시간

#### 2 투표 기능

투표 시작 방법 \*

유권자 명부

이름    휴대폰 번호    이메일    개인식별번호

유권자 확인 방법 \*

4 다음

## 2. 온라인 투표 개설

### 2) 후보/안건 입력

- 1 후보/안건을 입력합니다.
- 2 보기를 입력합니다.
  1. 보기 추가하기 버튼을 클릭하여 보기를 추가할 수 있습니다.
  2. 추가 정보 입력을 클릭하여 보기에 대한 추가 정보를 입력할 수 있습니다.
- 3 투표 개설하기를 클릭해 투표를 개설합니다.

### 투표 개설

1 투표정보입력 2 후보/안건 입력 3 투표 개설 완료

---

**1** 후보 / 안건 정보

질문

**2** 보기 보기 추가하기

보기1 추가 정보 입력

보기2 추가 정보 입력

**3** 이전 투표 개설하기

## 2. 온라인 투표 개설


### 3) 투표 개설 완료

- 1 투표 개설 관리로 이동 버튼을 클릭하여 투표 개설 관리 페이지로 넘어갈 수 있습니다.

### 투표 개설

✓ 투표정보입력      ✓ 후보/안건 입력      3 투표 개설 완료

---



### 투표 개설 완료

zkVoting 투표 서비스를 이용하실 수 있습니다.

**1** 투표 개설 관리로 이동

# 3. 투표 진행

## 1) 운영자 등록 - 1/2

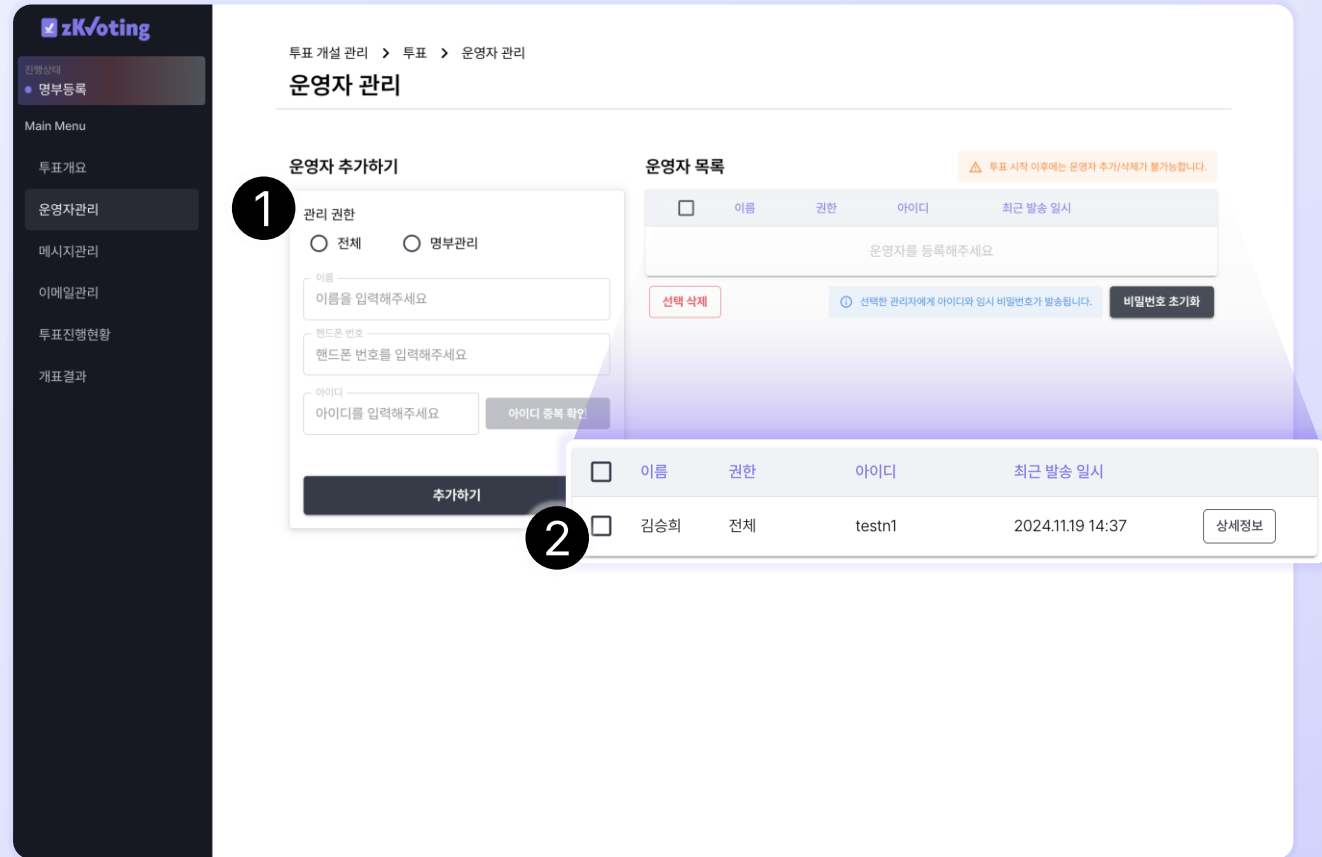
### 1 운영자 추가 방법

1. 운영자의 관리 권한을 선택합니다.
2. 운영자의 이름을 입력합니다.
3. 운영자의 핸드폰 번호를 입력합니다.
4. 아이디를 입력하고 **아이디 중복확인** 을 클릭합니다.
5. **추가하기**를 클릭하면 운영자 목록에서 추가한 운영자를 볼 수 있습니다.

### 2 운영자 목록에서 체크 박스를 클릭합니다.

1. 선택한 관리자에게 아이디와 임시 비밀번호가 발송됩니다.
2. **상세정보**를 클릭해 관리자의 상세정보를 볼 수 있습니다.
3. **비밀번호 초기화**를 클릭해 비밀번호를 초기화할 수 있습니다.

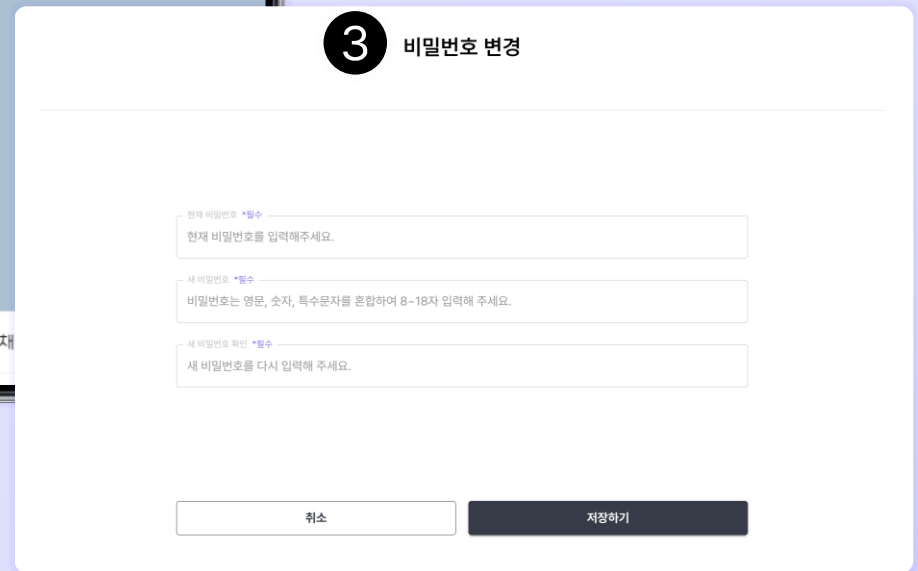
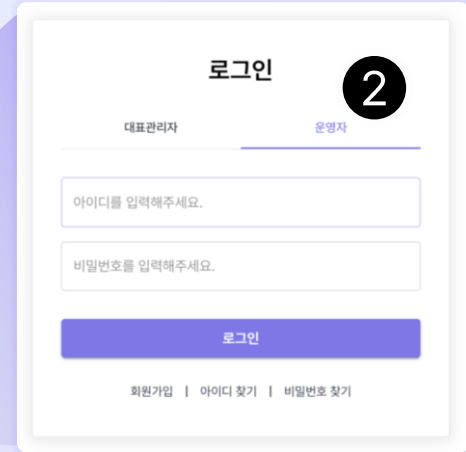
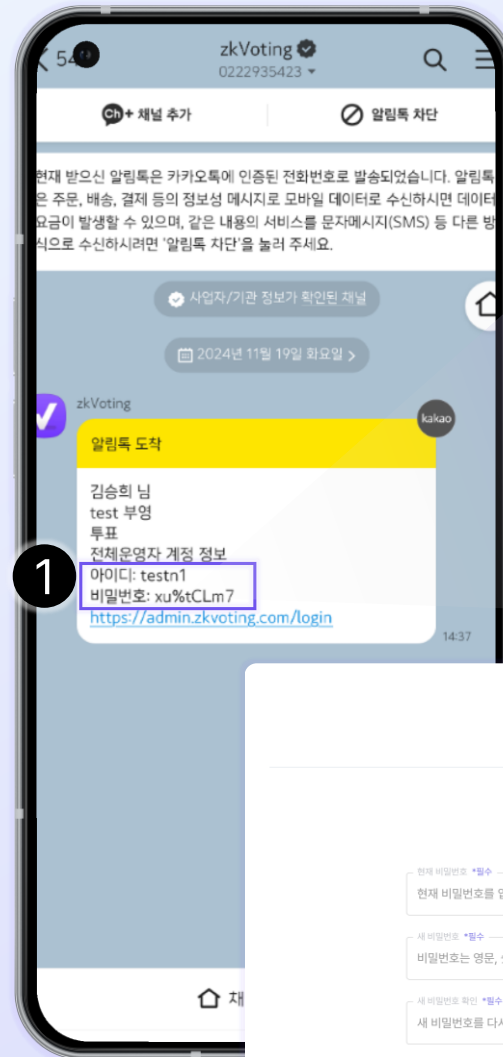
\*투표 시작 이후에는 운영자 추가/삭제가 불가능합니다.



# 3. 투표 진행

## 1) 운영자 등록 - 2/2

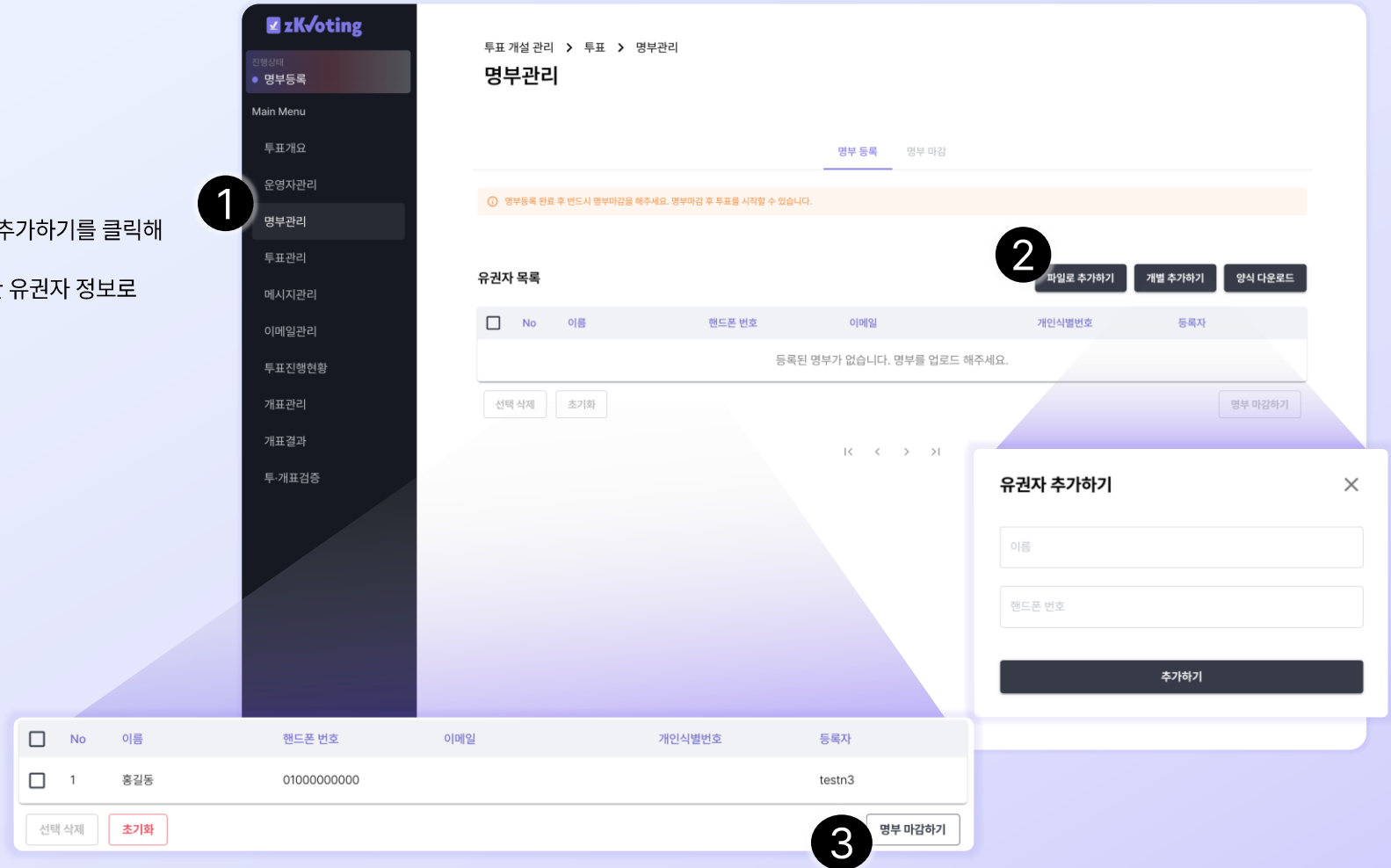
- 1 알림톡으로 아이디와 비밀번호를 확인합니다.**  
\*링크를 클릭하여 핸드폰으로 로그인할 수 있습니다.
- 2 zkVoting 로그인 페이지에서 운영자로 로그인합니다.**
  1. 운영자를 클릭하고, 알림톡으로 받은 아이디와 비밀번호를 입력합니다.
- 3 비밀번호 변경 페이지에서 새 비밀번호를 설정합니다.**
  1. 저장하기를 클릭하고, 새로 설정한 비밀번호와 전에 받은 아이디로 다시 로그인합니다.



# 3. 투표 진행

## 2) 명부 등록

- 1 명부 관리 메뉴를 클릭합니다.
- 2 유권자 목록을 추가합니다.
  - 1. 양식 다운로드를 클릭하여 양식을 다운로드 한 후, 파일로 추가하기를 클릭해 명부를 업로드할 수 있습니다.
  - 2. 또는 개별 추가하기를 클릭하여 유권자 이름과 전에 지정한 유권자 정보로 추가할 수 있습니다.
- 3 명부 마감하기를 클릭해 명부를 마감합니다.



# 3. 투표 진행

## 3) 메시지 선택

- 1 메시지 관리 메뉴를 클릭합니다.
- 2 자동 발송 관리에서 항목별 발송자를 선택할 수 있습니다.
  - 1. 체크박스를 선택하여 원하는 항목별 발송자를 선택합니다.
  - 2. 저장하기를 클릭해 변경사항을 저장합니다.
- 3 발송 내역을 클릭해 발송 내역을 확인할 수 있습니다.

The screenshot shows the 'zK/Voting' web interface. On the left is a dark sidebar menu with '메시지관리' (Message Management) highlighted. The main content area is titled '메세지 관리' (Message Management) and contains two sub-sections: '자동 발송 관리' (Automatic Delivery Management) and '발송 내역' (Delivery History).

**1** points to the '메시지관리' menu item in the sidebar.

**2** points to the '자동 발송 관리' section, which contains a table for configuring automatic delivery. The table has columns for '항목' (Item), '유권자' (Elector), '대표관리자' (Rep. Manager), '선거운영자' (Election Operator), and '명부운영자' (List Operator). Each row has a '미리보기' (Preview) button and a checkbox.

항목	유권자	대표관리자	선거운영자	명부운영자
투표 시작, URL 정보 안내	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
마감 안내	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
개표 안내	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
운영자 계정 발송			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**3** points to the '발송 내역' section, which shows a table of past delivery records. The table has columns for 'NO', '템플릿명' (Template Name), '발송 대상' (Recipient), '발송 시작 시간' (Start Time), '발송 종료 시간' (End Time), '발송건수' (Count), '일임목 성공건수' (Success Count), '진행 성공건수' (Progress Success Count), and '실패건수' (Failure Count).

NO	템플릿명	발송 대상	발송 시작 시간	발송 종료 시간	발송건수	일임목 성공건수	진행 성공건수	실패건수
1	운영자 계정 발송	선거운영자	2024.11.20 17:41:58	2024.11.20 17:41:59	1	1	0	0

At the bottom of the '자동 발송 관리' section, there is a '저장하기' (Save) button and a note: '○ 체크 및 해제 후 저장 버튼을 누르셔야 변경 사항이 업데이트됩니다.' (Please press the save button after checking/unchecking to update changes.)

# 3. 투표 진행

## 4) 이메일 선택

- 1 이메일 관리 메뉴를 클릭합니다.
- 2 자동 발송 관리에서 항목별 발송자를 선택할 수 있습니다.
  - 1. 체크박스를 선택하여 원하는 항목별 발송자를 선택합니다.
  - 2. 저장하기를 클릭해 변경사항을 저장합니다.
- 3 발송 내역을 클릭해 발송 내역을 확인할 수 있습니다.

**1** 이메일 관리 메뉴를 클릭합니다.

**2** 자동 발송 관리에서 항목별 발송자를 선택할 수 있습니다.

**3** 발송 내역을 클릭해 발송 내역을 확인할 수 있습니다.

**이메일 관리**

자동 발송 관리 | 발송 내역

NO	템플릿명	발송 대상	발송 시작 시간	발송 종료 시간	발송건수	일일특 성공건수	진행 성공건수	실패건수
1	운영자 계정 발송	선거운영자	2024.11.20 17:41:58	2024.11.20 17:41:59	1	1	0	0

이메일 관리

자동 발송 관리 | 발송 내역

**2** | **3**

자동 발송 관리

항목	유권자	대표관리자
투표 시작, URL 정보 안내	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
마감 안내	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
개표 안내	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

○ 체크 및 체크 해제 후 저장 버튼을 누르셔야 변경 사항이 업데이트됩니다. **저장하기**



# 3. 투표 진행

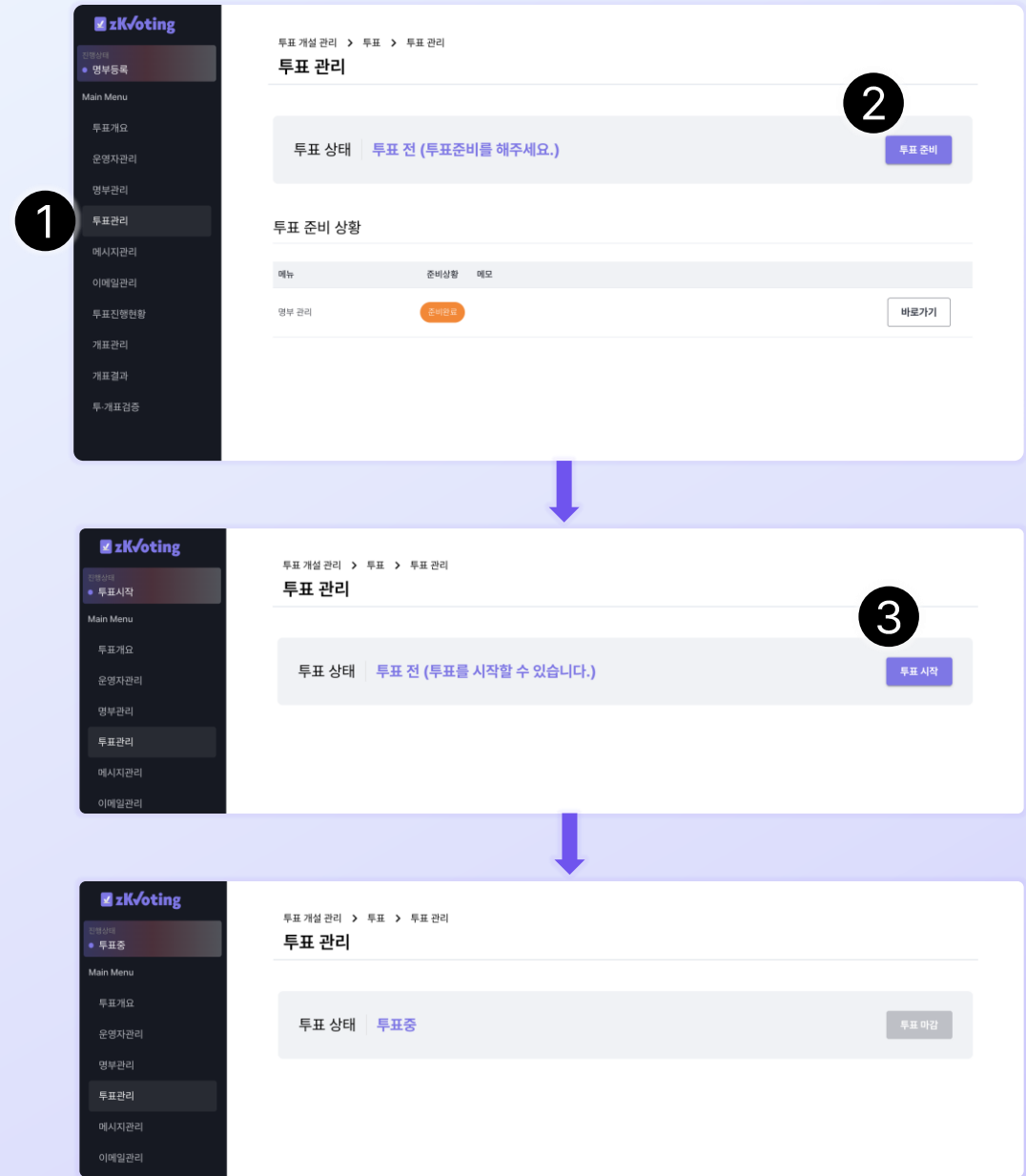
## 5) 투표 시작

1 투표 관리 메뉴를 클릭합니다.

2 투표 준비 를 클릭합니다.

\*명부가 등록되지 않으면 투표 준비 버튼이 활성화되지 않습니다. 바로가기를 클릭하여 명부 관리를 완료해 주세요.

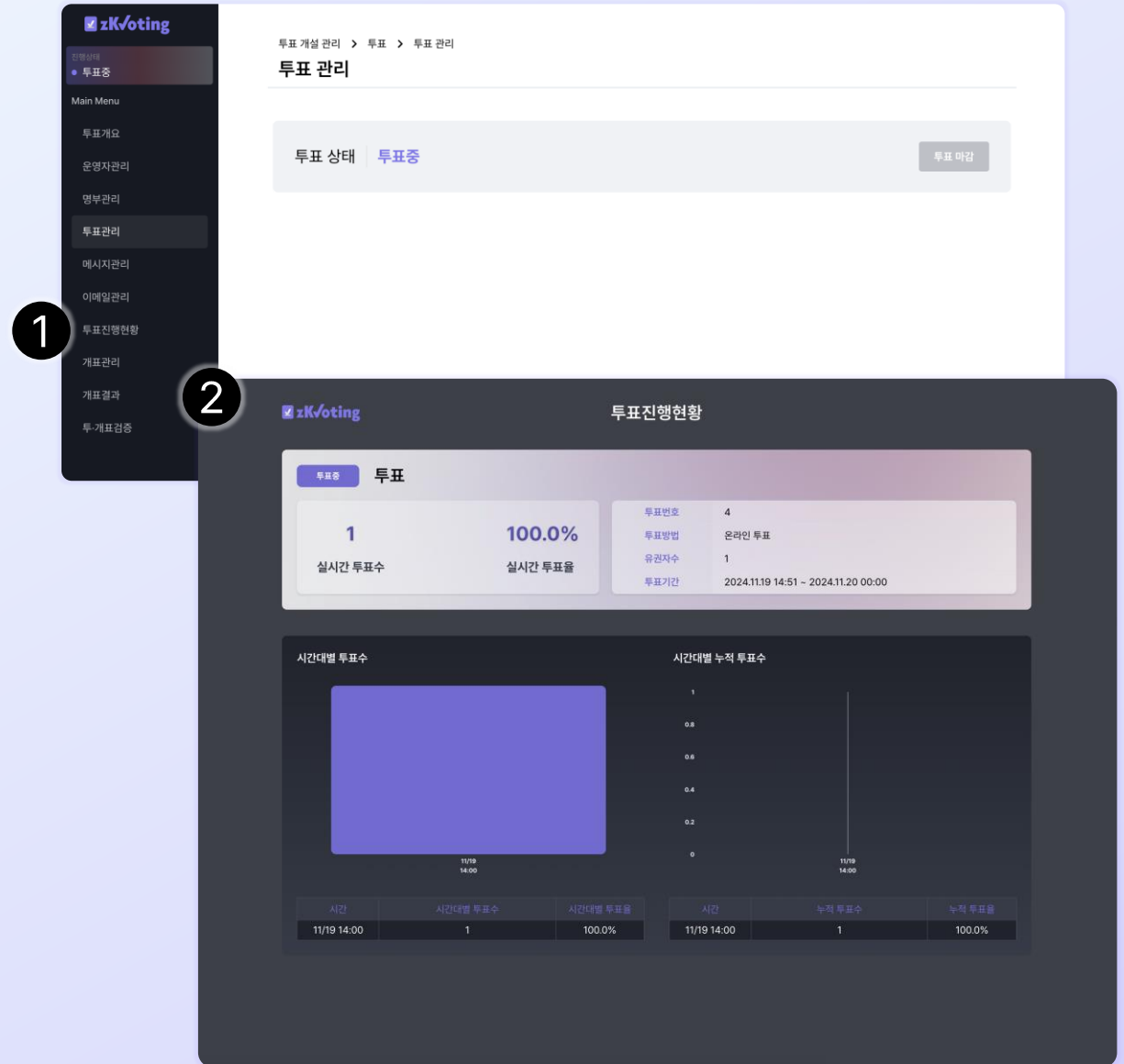
3 투표 시작 을 클릭합니다.



### 3. 투표 진행

#### 6) 투표진행현황 모니터링

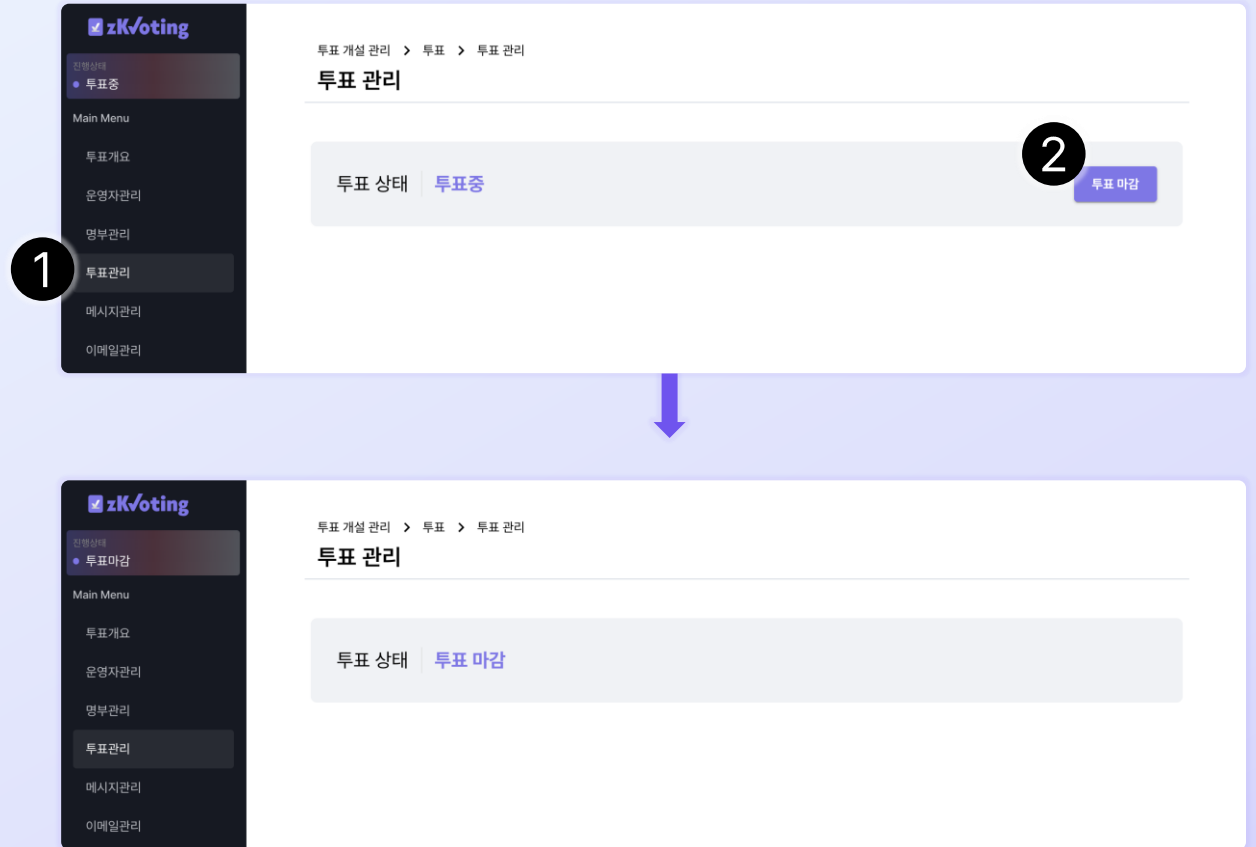
- 1 투표진행현황 메뉴를 클릭합니다.
- 2 투표진행현황을 확인할 수 있습니다.



# 3. 투표 진행

## 7) 투표 마감

- 1 투표관리 메뉴를 클릭합니다.
- 2 **투표 마감** 을 클릭하면 투표가 마감됩니다.

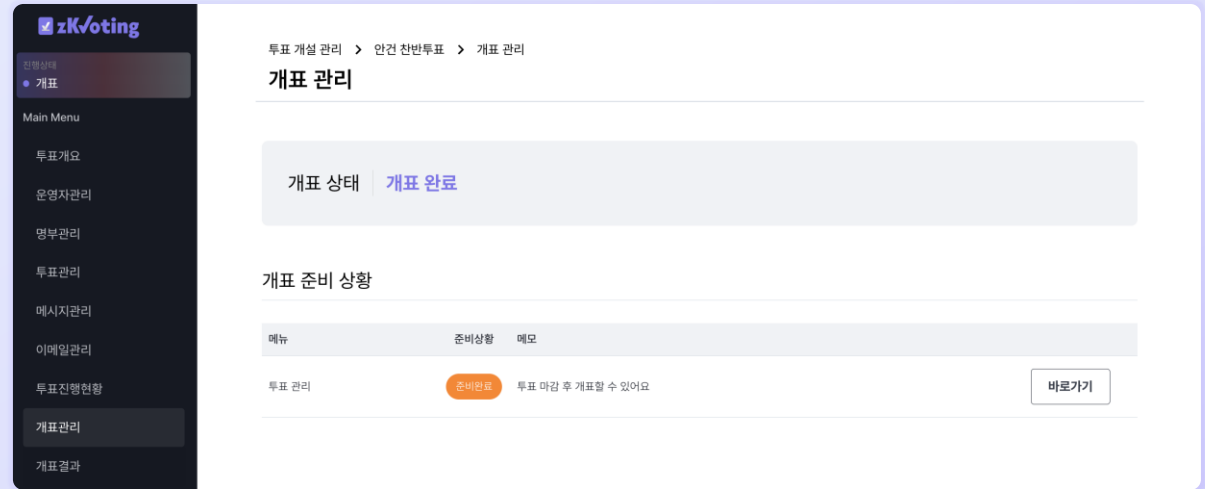
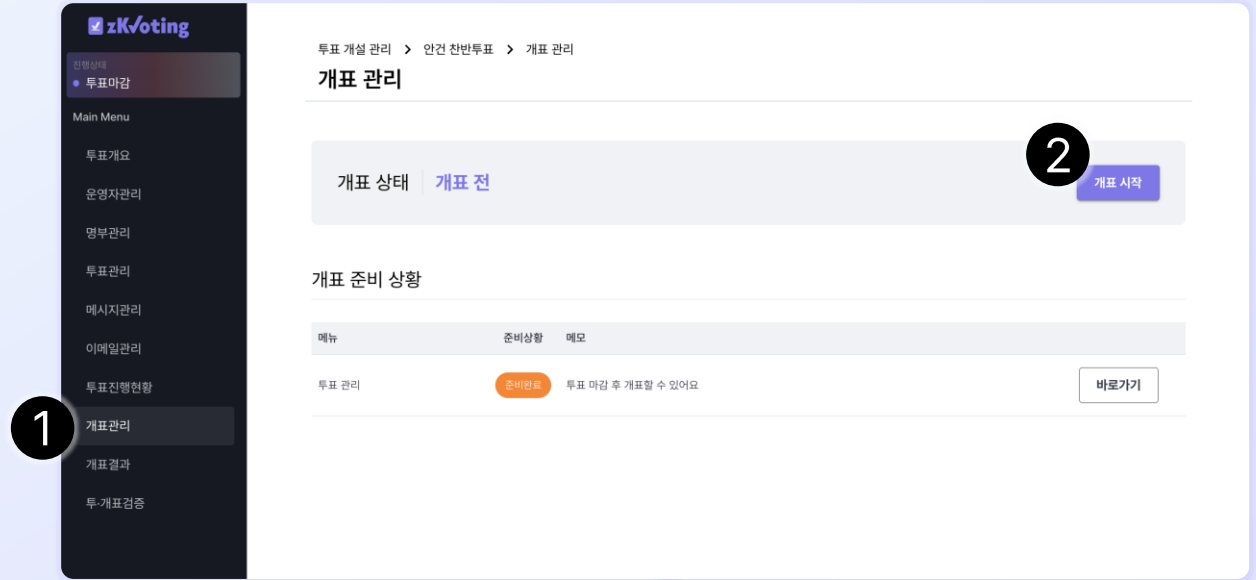


# 4. 개표

## 1) 개표

1) 개표관리 메뉴를 클릭합니다.

2) **개표 시작** 을 클릭하면 개표가 마감됩니다.



# 4. 개표

## 2) 개표 결과

- 1) 개표결과 메뉴를 클릭하면 개표 결과를 보실 수 있습니다.

The screenshot displays the 'zK/voting' application interface. On the left is a dark sidebar menu with the following items: '진행상태', '개표', 'Main Menu', '투표개요', '운영자관리', '명부관리', '투표관리', '메시지관리', '이메일관리', '투표진행현황', '개표관리', '개표결과', and '투-개표검증'. The '개표결과' item is highlighted with a white circle containing the number '1'. The main content area shows the poll details for '안건 찬반투표' (Agenda Approval/Disapproval Poll). The poll is online, with 1 eligible voter and 1 voter. The poll period is from 2024.11.19 15:13 to 2024.11.19 15:14. Below the details are two progress indicators: '투표율' (Voting Rate) at 100% and '득표율' (Winning Rate) at 100%. At the bottom, the '투표결과' (Poll Results) section shows '찬성' (Approval) with 1 vote (100%) and '기호 1번' (Option 1) with 1 vote (100%).

투표 개설 관리 > 안건 찬반투표 > 개표결과

### 개표결과

**투표 정보**

- 대표투표명: 안건 찬반투표
- 투표방법: 온라인
- 유권자수: 1
- 투표자수: 1
- 투표기간: 2024.11.19 15:13 ~ 2024.11.19 15:14

**투표율**

100%

**득표율**

찬성 100%

**투표결과**

투표 결과	투표 수	비율
찬성	1	100%
기호 1번	1	100%

김승희 님

# 4. 개표

## 3) 투표검증

1 투개표검증 메뉴를 클릭합니다.

2 **투표 검증** 을 클릭하면 투표 검증이 마감됩니다.

1. 투표 데이터의 영지식증명 검증이 완료되었다는 알림창이 뜨면 확인을 클릭합니다.

3 투표 검증 결과를 확인할 수 있습니다.

1. 검증결과 다운로드를 클릭하여 검증결과를 다운로드할 수 있습니다.

투표 개설 관리 > 안전 찬반투표 > 투개표 검증

### 투개표 검증

투표 검증    개표 검증

영지식증명 투표 검증    영지식증명 투표검증은 위변조가 불가능한 블록체인의 암호화된 투표데이터의 정합성을 확인합니다.    **2**    투표 검증

**1**

투표 개설 관리 > 안전 찬반투표 > 투개표 검증

### 투개표 검증

투표 검증    개표 검증

투표 데이터의 영지식증명 검증이 완료되었습니다.

**확인**

영지식증명 투표 검증 완료

올바른 투표 데이터가 맞는지 모두 검증을 했습니다.

영지식증명 검증 시작시간	19/11/2024, 15:17:19
영지식증명 검증 종료시간	19/11/2024, 15:17:19
영지식증명 검증 선거인 수	1

검증결과    투표수으로 100개 노출되고, 전체 검증결과를 다운로드 받을 수 있습니다.    검증결과 다운로드

NO	트랜잭션 ID	블록체인 저장시간	검증 결과
1	0xd03791502a5c5e59a448fde1a9d20a24567dc216731ee9d74228aa58c3ef421	2024.11.19 15:14:36	성공

< > 1 >

# 4. 개표

## 4) 개표검증

1) 개표검증 메뉴를 클릭합니다.

2) **개표 검증** 을 클릭하면 투표 검증이 마감됩니다.

1. 개표 데이터의 영지식증명 검증이 완료되었다는 알림창이 뜨면 확인을 클릭합니다.

3) 검증 결과를 확인할 수 있습니다.

투표 개설 관리 > 안전 찬반투표 > 투개표 검증

### 투개표 검증

1 투표 검증 **개표 검증**

2 영지식증명 개표 검증 개표 과정에서의 위변조를 막기 위해 암호화 된 상태로 득표수를 집계합니다. **개표 검증**

**개표 데이터의 영지식증명 검증이 완료되었습니다.**

**확인**

**영지식증명 개표 검증 완료**  
개표결과의 무결성 확인을 위해 블록체인의 암호화 저장된 투표데이터를 연산해서 비교했습니다.

영지식증명 검증 시작시간	19/11/2024, 15:18:56
영지식증명 검증 종료시간	19/11/2024, 15:18:56
영지식증명 검증 선거인 수	1
검증 결과	성공

김승희 님

## 5. 정산

1) 지크립토 운영자 이용내역서 발행(회원 이메일 수신)



2) 회원 이용내역서 확인



3) 지크립토 운영자 세금계산서 발행



4) 회원 입금



# 유권자용 매뉴얼

User Manual for Voters

# CONTENT

1

## 투표참여

- 1) URL 수신확인 및 로그인
- 2) 투표참여
- 3) 나의 투표함

2

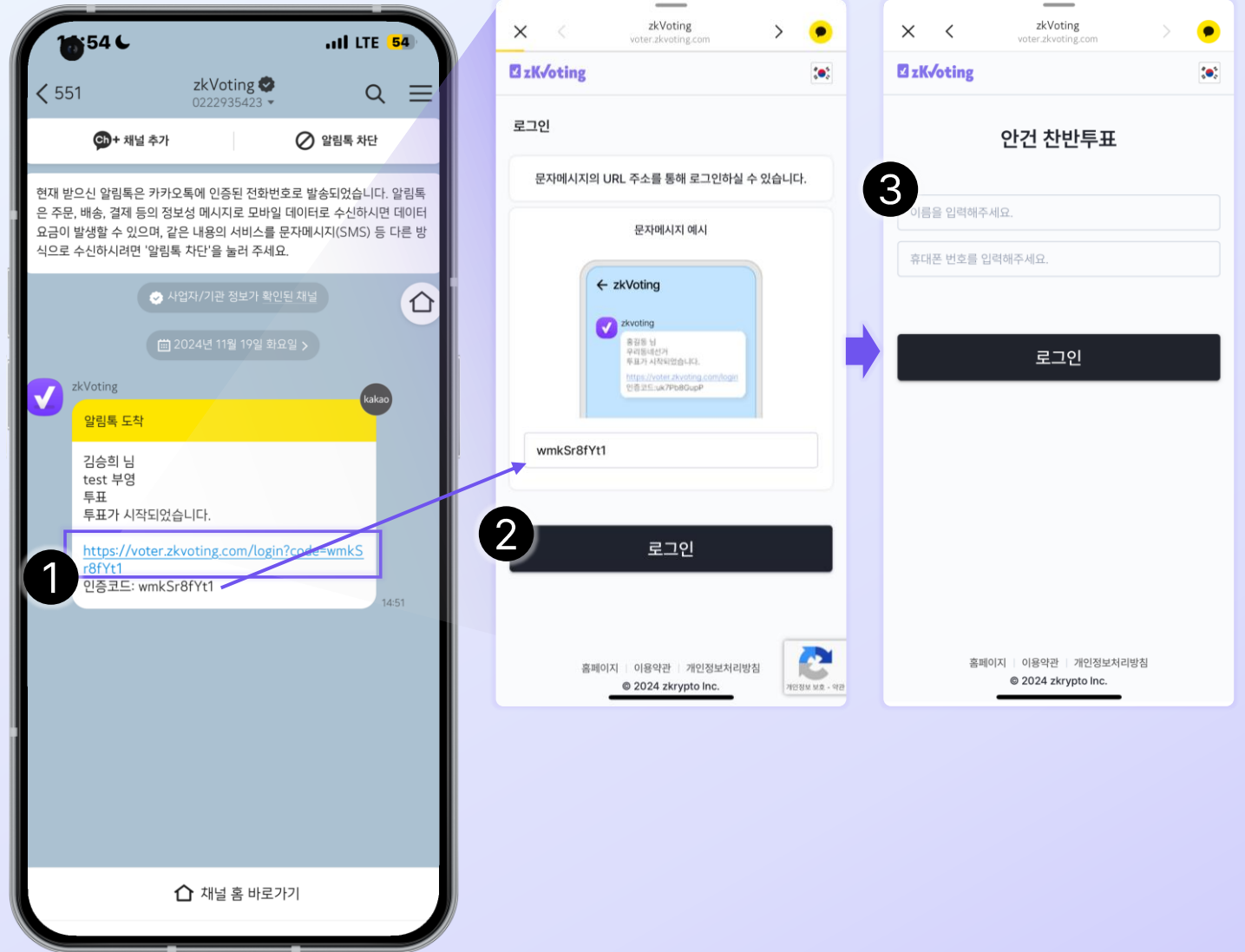
## 투표결과

- 1) URL 수신확인 및 로그인
- 2) 투표결과확인

# 1. 투표참여

## 1) URL 수신확인 및 로그인

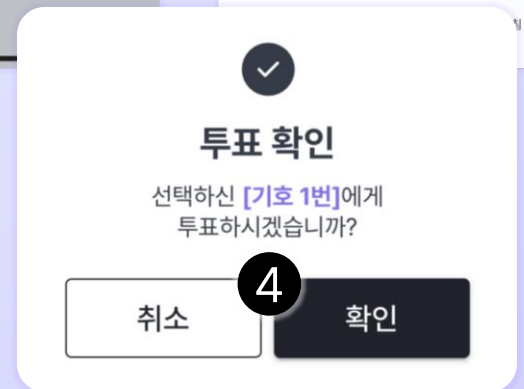
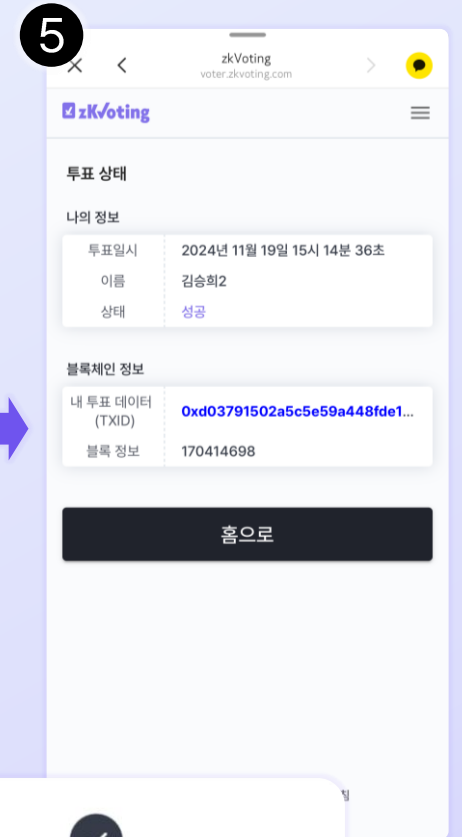
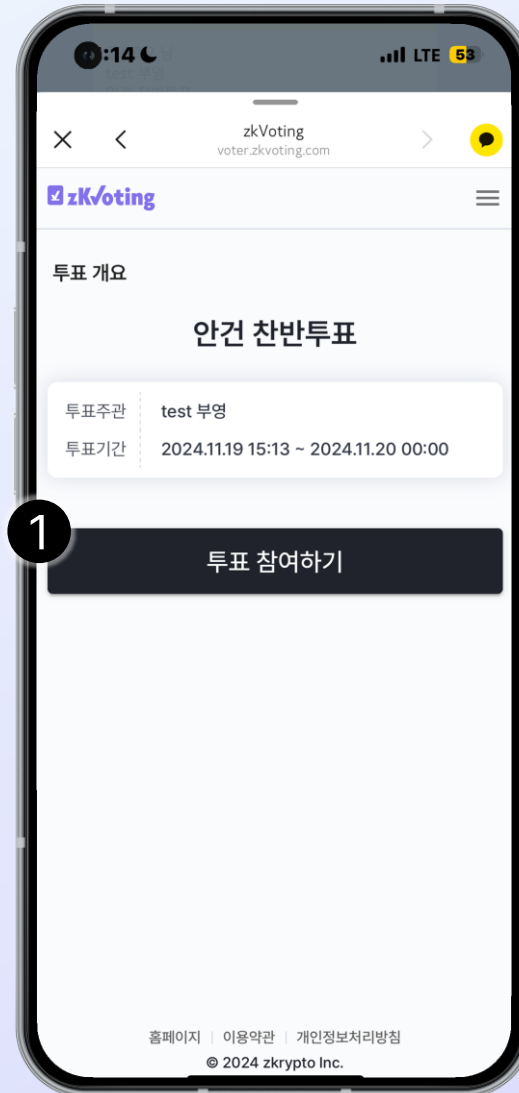
- 1 알림톡으로 URL 수신을 확인합니다.  
\*링크를 클릭하여 핸드폰으로 로그인할 수 있습니다.
- 2 URL을 클릭해 로그인합니다.  
1. 인증코드가 알맞게 입력되어 있으면 로그인 버튼을 클릭합니다.
- 3 이름과 휴대폰 번호를 입력하고 로그인을 클릭합니다.



# 1. 투표참여

## 2) 투표참여

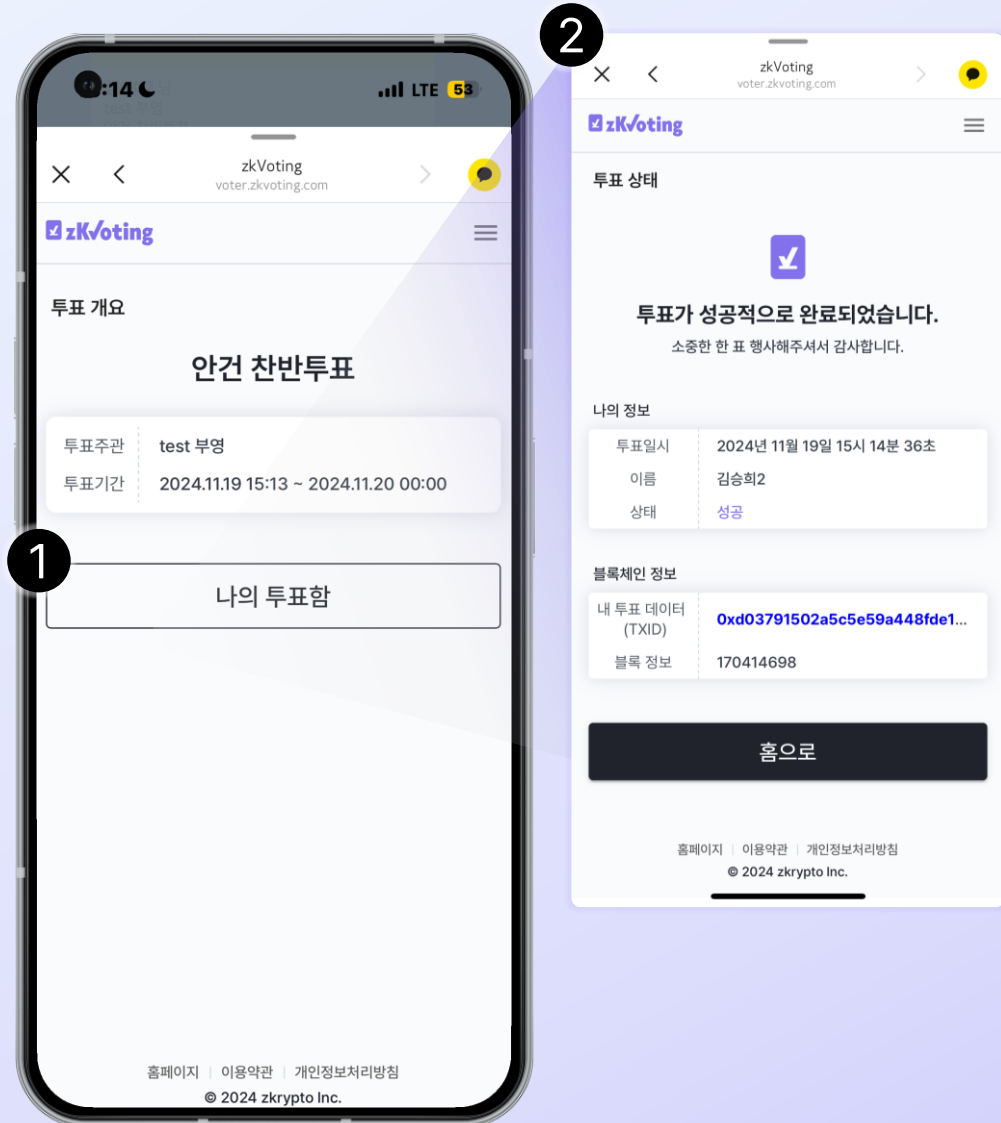
- 1 투표 참여하기를 클릭해 투표에 참여합니다.
- 2 목록에서 투표할 항목을 선택합니다.  
\* 상세보기를 클릭해 투표 항목별 상세내용을 볼 수 있습니다.
- 3 투표하기를 클릭합니다.
- 4 투표확인창이 뜨면 확인을 클릭합니다.



# 1. 투표참여

## 3) 나의 투표함

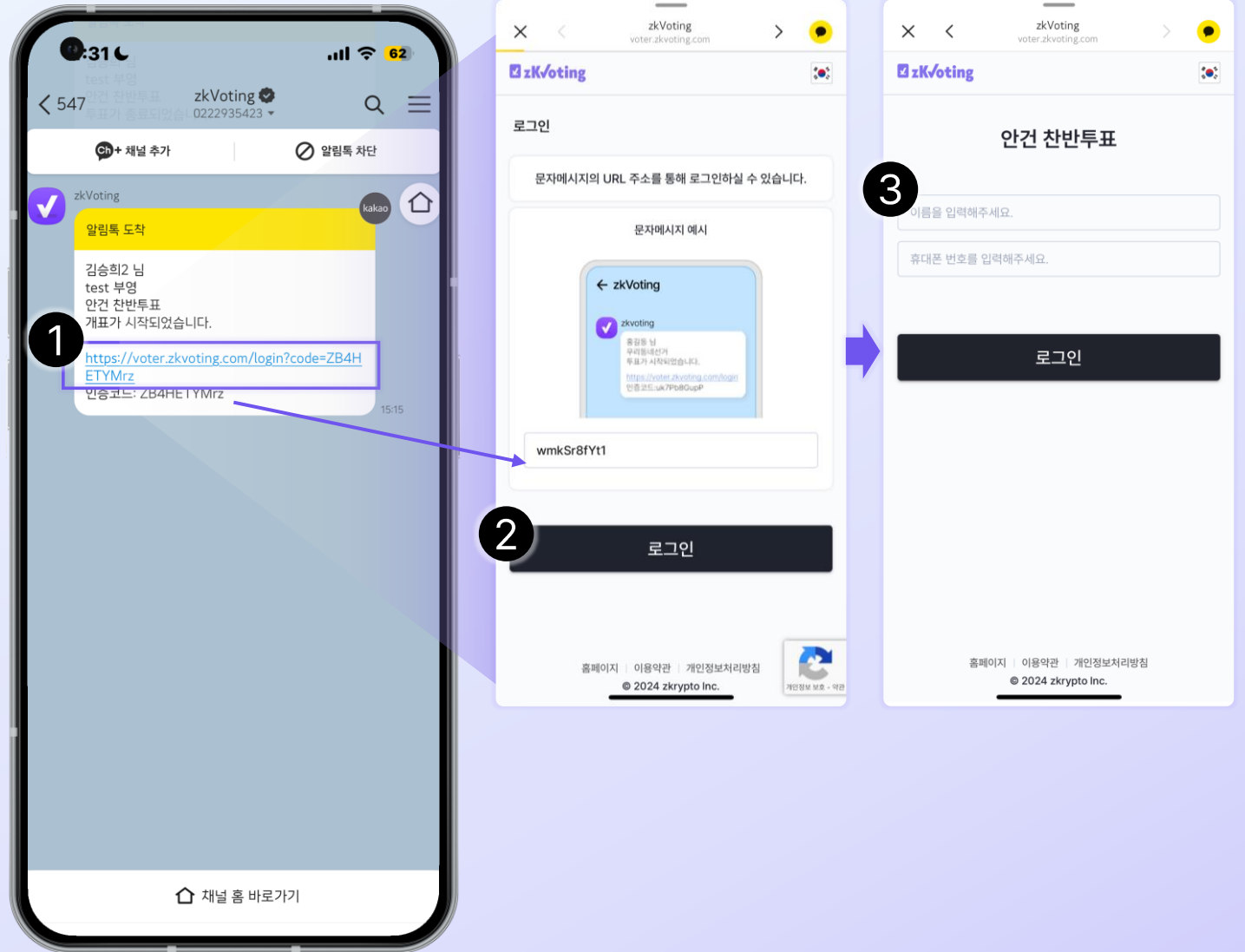
- 1 나의 투표함을 클릭합니다.
- 2 투표함에서 나의 정보와 블록체인 정보를 볼 수 있습니다.



## 2. 투표결과

### 1) URL 수신확인 및 로그인

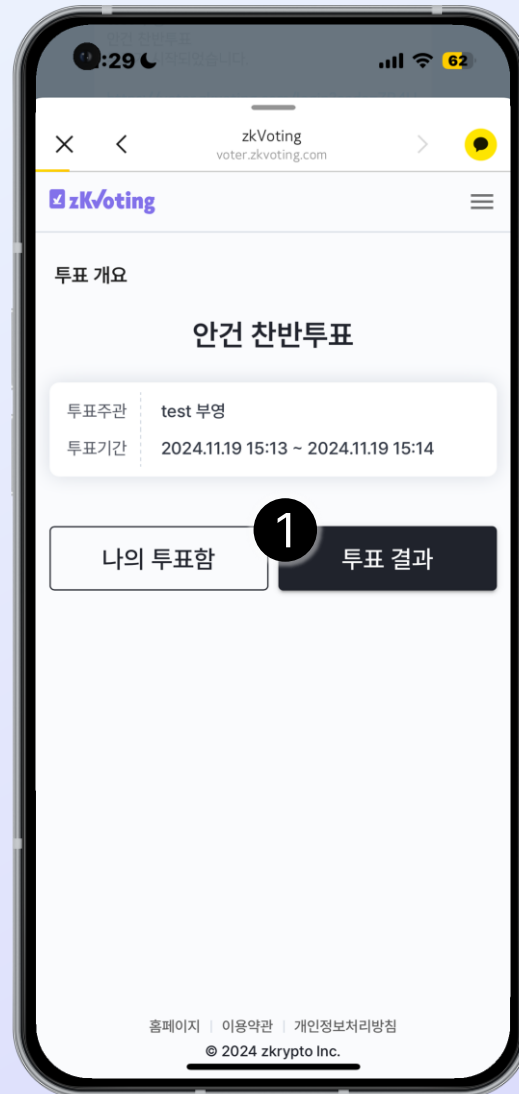
- 1 알림톡으로 URL 수신을 확인합니다.  
\*링크를 클릭하여 핸드폰으로 로그인할 수 있습니다.
- 2 URL을 클릭해 로그인합니다.  
1. 인증코드가 알맞게 입력되어 있으면 로그인 버튼을 클릭합니다.
- 3 이름과 휴대폰 번호를 입력하고 로그인을 클릭합니다.



# 1. 투표결과

## 2) 투표결과확인

- 1 투표 결과를 클릭합니다.
- 2 안건에 대한 투표 결과를 확인할 수 있습니다.



# zkVoting2.0

## Contact Us

**Tel.** +82 2-2293-5423

**Mail.** [contact@zkrypto.com](mailto:contact@zkrypto.com)